



**CREATION D'UN CENTRE D'ACCUEIL D'URGENCE - CAU
38   46 rue Paul Meurice – 75020 Paris**

**COMPTE-RENDU N  65
Réunion de chantier du 24 octobre 2013**

**Attention, la prochaine réunion aura lieu le mercredi 30 octobre   14h sur le site.
Tél. Chantier : 01.40.31.19.43**

ADRESSE	REPRESENTANT	TEL	MAIL	P	E	A	C	D
MAITRISE D'OUVRAGE								
Département de Paris	<i>DPA – ACOF – Conducteur d'opérations</i> Nicolas Mouy	01 43 47 80 80						
98, Quai de la Rapée	Elodie de Vachon	01 43 47 65 58	nicolas.mouy@paris.fr	X				X
75570 Paris Cedex 12	<i>DPA – BEC</i> Emmanuel Perrigüe	01.43.47.66.76	emmanuel.perrigue@paris.fr					X
	<i>DPA – SRD</i> Stéphanie Godon	01.43.47.82.41	stephanie.godon@paris.fr					X
Tour Gamma A – 10 ^{ème} étage	<i>DPA – STEGC – Chauff./ Ventil.</i> Florent Robinet	01 71 27 00 10	florent.robinet@paris.fr					X
193, rue de Bercy – 75012 Paris	M. Demangeon		antoine.demangeon@paris.fr					X
	M. Bouarroudj		hounes.bouarroudj@paris.fr					X
227, rue de Bercy – 75012 Paris	<i>DSTI – Equip. Téléphoniques</i> Eric Dupouy	01.43.47.66.46 06.83.92.97.79	eric.dupouy@paris.fr					X
96, quai de la Rapée – 75012 Paris	<i>DASES – Dir. Gestionnaire</i> Salima Harroussi	01.44.67.21.39	salima.harroussi@paris.fr					X
12, route de la Brasserie – 75012 Paris	<i>DEVE</i> Emmanuelle Sanchez	01.55.78.19.20 06.74.95.15.08	emmanuelle.sanchez@paris.fr					
103, avenue de France	<i>DEVE – AEU</i> Stéphanie Godon	01.71.28.50.68	stephanie.godon@paris.fr					X
75639 Paris Cedex 13	Catherine Bernard	01.71.28.50.43	catherine.bernard@paris.fr					X
11, rue George Eastman – 75013 Paris	<i>Labo d'Hygiène Ville de Paris</i> Estelle Trendel	01.44.97.87.82	estelle.trendel@paris.fr					X
155, rue de Charonne – 75011 Paris	<i>DVD – STV</i> Jean Leconte	01.40.09.46.72 06.30.89.82.62	jean.leconte@paris.fr					
1, place Baudoyer – 75004 Paris	<i>DPP – Bur. Ingén. Sécuritaire</i> Patrick Masson	01.42.76.61.07	patrick.masson@paris.fr					X
ARS								
Service CSSM	<i>Ingénieur d'études sanitaires</i> Marie Bodin-Saffray		marie.bodin-saffray@ars.sante.fr					X
35 rue de la gare – 75935 Paris cedex 19								
SEM								
SEMAVIP - Aménageur Zac des Lilas	Bertrand Chaput		bertrand.chaput@semavip.fr					
Parc Pont de Flandre / bat 026								
11 rue de Cambrai – 75945 Paris cedex 19								
MAITRISE D'ŒUVRE								
Architectes								
SARL Marjan Hessamfar & Joe Vérons architectes associés	Marjan Hessamfar	05 56 48 66 20	cauparis@hessamfar-verons.fr					
42 pl. Gambetta – 33000 Bordeaux	Joe Vérons	07 77 86 34 05		X				
27 rue Barbès – 93100 Montreuil	Marie-Laure Coste-Grange			X				
	Fadil Foondun							
Bureau d'étude								
OTCE								
66, rue Cantagrel- 75013 Paris	Jacques Porte	01 40 08 09 44 06 72 80 95 57	jporte@otce.fr				X	X
Bureau d'étude HQE								
Inddigo	Alice Fauconneau	05 61 43 24 78 06 08 93 96 65	a.fauconneau@inddigo.com					X
40 rue de l'échiquier – 75010 Paris	Lorea Sorondo (Paris)	01 42 46 52 44	l.sorondo@inddigo.com					X
BUREAU DE CONTROLE								
BTP Consultants								
202, quai de Clichy - 92110 Clichy	Jean-Philippe Delin	01.42.70.83.31 06 08 06 88 81	j.p.delin@btp-consultants.fr				X	X
SPS								
DEKRA Conseil								
34/36, rue PLUCHET – BP 200		01.55.48.22.21						
92225 BAGNEUX Cedex	Blaise Amégée	06 29 55 07 06	blaise.amegee@dekra.com					X
SSI								
Prévention Consultants								
1, place Charles-de-Gaulle	Eric Leligne	01 39 44 28 97	eric.leligne@prevention-consultants.fr					
78180 Montigny-le Bretonneux	M. Da Costa	06 29 74 94 83					X	X
ENTREPRISE GENERALE								
DUMEZ								
11 av. Dubonnet - 92400 Courbevoie	Jacques Champy	01 49 97 27 00 06 87 80 70 28	jacques.champy@vinci-construction.fr	X				X
	Rudy Masse	06 25 70 68 69	rudy.masse@vinci-construction.fr	X			X	X
	Michaël Rouarch		michael.rouarch@vinci-construction.fr				X	X
	Cyril Ouzilleau		cyril.ouzeilleau@vinci-construction.fr				X	X
	Mme Tavie-Wisniewski	01 49 97 28 22	corinne.tavie-wisniewski@vinci-construction.fr					

P : Présent A : Absent E : Excusé C : Convie/Convoqué D : Diffusé R : Retard

Autres intervenants présents :

GENERALITE

Le présent compte-rendu est une pièce contractuelle. Toute remarque sur son contenu doit parvenir au maître d'œuvre avant la prochaine réunion.

OS mois de préparation du 15/05/12 au 15/06/12

OS travaux du 18/06/12 au 13/11/13

DROC : le 15/05/12

Déclaration préalable aux organismes de prévention le : 25/05/12

Etablissement de 4^{ème} catégorie, type R, avec un étage (R+4) en type U.

Effectif total de 200 personnes répartis comme suit :

Effectif public : 120 personnes (90 enfants + 30 parents) et effectif personnel : 80 personnes.

Agrément des sous-traitants :

Montant marché de travaux : 16 028 108,48 € H.T. (oct. 2011)

Sous-Traitant	Lot	Travaux	Reçu MOE Complet	Transmis au M. Ouvrage	Notifié le	Montant € H.T.	Cantonnement
Franki 2 ^{ème} rang : Sotraisol	01 01	Fondations Injections - Pieux	30/05/12 25/06/12	01/06/12 25/06/12	04/06/12 25/06/12	199 500,00 45 000,00	15 828 608,48
SMTP DC4 Modifiée	15	Terrassement	18/07/12 07/09/12	24/07/12 11/09/12	24/07/12 11/09/12	465 500,00 371 640,00	15 456 968,48
La Provençiale	01	Voiles par passes	23/08/12	24/08/12	31/08/12	105 668,50	15 351 299,98
Stafe	01	Armatures	10/09/12	11/09/12	17/09/12	181 297,42	15 170 002,56
Etandex	01	Cuvelage	24/01/13	01/02/13	21/02/13	72 010,00	15 097 992,56
Pierre Travaux	01 15	Réseaux enterrés Réseau EP cour	22/10/12	05/11/12	12/11/12	75 748,25	15 022 244,31
Aep Bep	01	Coffrage plancher	11/12/12	12/12/12	13/12/12	101 461,90	14 920 782,41
Eurosol International	01	Coulage planchers	05/12/12	05/12/12	12/11/12	17 351,75	14 903 430,66
Setba	01	Bet GO	02/01/13	03/01/13	10/01/13	35 000,00	14 868 430,66
AJB Isolations DC4 Modifiée DC4 Modifiée	01	GO - Isolation	06/02/13 10/07/13 10/10/13	15/02/13 23/07/13 14/10/13	19/02/13 23/07/13 14/10/13	42 180,00 54 530,00 60 420,00	14 808 010,66
Oksuz Bât DC4 Modifiée	01	Maçonnerie	27/02/13	04/03/13	14/03/13 04/09/13	65 628,99 108 218,96	14 699 791,70
Haki	01	Etalement	03/06/13	13/06/13	14/06/13	30 483,00	14 669 308,70
Ruberoïd	02	Etanchéité	11/03/13	14/03/13	15/03/13	134 320,00	14 534 988,70
Gobois	03	Ossature bois	29/03/13	09/04/13	17/04/13	307 257,35	14 227 731,35
Pierre Evolution	03	Bardage	01/07/13	09/07/13	23/07/13	207 000,00	14 020 731,35
Sunbreak	03	Occultations	15/10/13	15/10/13		336 917,80	13 683 813,55
Cancé Aluminium DC4 Modifiée	04	Menuis. Ext.	02/11/12 02/07/13	09/07/13	20/11/12 11/07/13	1 155 000,00 1 067 676,27	12 616 137,28
Treuil Menuis. Bâtiment 2 ^{ème} rang : Mys Menuis.	05	Menuis. Int.	13/12/12 18/04/13	18/12/12 22/04/13	24/12/12 21/05/13	939 991,60 43 511,75	11 676 145,68
LVC Design	05	Mobilier	04/09/13	10/09/13	01/10/12	218 189,38	11 457 956,30
Colak Construction	06	Plâtrerie	16/05/13	17/05/13	21/05/13	533 600,00	10 924 356,30
Bâti Rénovation	06	Plâtrerie	19/09/13	20/09/13	23/09/13	32 844,00	10 891 512,30
Imbert	07	Revêtement sol	14/08/13	19/08/13	20/08/13	149 960,00	10 741 552,30
CMC La Mosaïque	08	Carrelage	18/04/13	22/04/13	03/05/13	129 720,00	10 611 832,30
Marcel Hamon	09	Peinture	29/07/13	19/08/13	19/08/13	177 466,71	10 434 365,59
M2L	10	Serrurerie	03/06/13	13/06/13	19/06/13	297 246,01	10 137 119,58
Pacemetal	10	Escalier métal	03/10/13	14/10/13	15/10/13	46 418,27	10 090 701,31
Cerel 2 ^{ème} rang : Reselec	11	Electricité Cfo Cfa Chemins de câbles	06/02/13 18/04/13	14/02/13 22/04/13	13/02/13 03/05/13	795 800,00 115 000,00	9 294 901,31
Avp Thermique 2 ^{ème} rang : Ideal clim cha.	12	Plomberie Cvc	26/11/12	12/12/12	19/12/12 21/05/13	1 412 200,00 162 500,00	7 882 701,31
Koné	13	Ascensoriste	20/12/12	21/12/12	07/01/13	89 240,00	7 793 461,31
MRG	14	Cuisiniste	05/12/12	05/12/12	17/12/12	120 000,00	7 673 461,31
Iddea DC4 Modifiée	15	Piézos	30/08/12 08/07/13	11/09/12 09/07/13	11/09/12 26/07/13	29 084,00 27 917,00	7 645 544,31
Gestivert Environnement	15	VRD	19/09/13	20/09/13	23/09/13	342 000,00	7 303 544,31
Prevosteau et Fils	16	Paysage	19/06/13	19/06/13	04/07/13	196 555,18	7 106 989,13
Total sous-traité						8 921 119,35	
Montant du cantonnement							7 106 989,13

- L'inspection préalable et l'agrément doivent impérativement être effectifs avant toute intervention ou livraison sur le site.
- Formulaire relatif à la lutte contre le travail dissimulé obligatoire pour l'ensemble des entreprises (mis à jour tous les 6 mois) et transmis aux MOE MOA SPS. Transmettre les déclarations des entreprises suivantes : SO
- **Il est rappelé que toute sous-traitance doit être déclarée et agréée avant intervention sur le site.** Aucune infraction aux règles en vigueur ne sera tolérée. Aucune entreprise ne peut intervenir sur le chantier tant qu'il n'y a pas d'agrément du maître d'ouvrage. **RAPPEL**
- M. Mouy rappelle l'importance de la prise en compte des livraisons dans les PPSPS et de prévenir avant toute livraison des modalités d'accès et de fonctionnement du site. L'entreprise Dumez précise qu'elle a un livret d'accueil qu'elle transmet à ses sous-traitants et ses livreurs en leur rappelant leurs obligations.
- Une demande d'agrément pour ID Dalles (résine de sols extérieurs) sera transmise demain par Dumez. **Non reçue**
- Dumez indique que Reselec est en liquidation. Dumez doit adresser d'urgence une DC4 rectifiée

Transmission des documents pour approbation :

De l'entreprise générale aux différents interlocuteurs :

. Pour le bureau de contrôle :

Transmettre 1 exemplaire papier avec PEO, notes de calculs et fiches techniques en dossier complet.

. Pour la maîtrise d'œuvre :

Lots architecturaux : Transmettre 2 exemplaires papier à la maîtrise d'œuvre (l'un pour Montreuil, l'autre pour Bordeaux).

Lots techniques : Transmettre 1 exemplaire papier à l'architecte, 2 exemplaires papier à Otce Idf.

Un fichier DWG doit également être transmis, certains plans (GO, Préfa) étant également visés à Bordeaux.

Concernant la remise des documents à Otce Idf, il est convenu que Dumez prévienne M. Porte au moins un jour à l'avance s'il y a beaucoup de plans à prendre, afin qu'il prenne de quoi les transporter. Si M. Porte n'est pas présent cette semaine-là, lui envoyer par la Poste à l'agence Ile-de-France (le cachet de la Poste faisant foi pour la date de réception des documents)

. Pour la maîtrise d'ouvrage - **RAPPEL** :

Lots techniques : 1 exemplaire papier à la DSTI pour le câblage informatique et téléphonie pour avis.

1 exemplaire papier à la STEGC pour le CVC pour avis.

1 exemplaire papier à la DPP pour l'alarme anti-intrusion pour avis.

Un bordereau de transmission des documents sera transmis à l'ACOP pour information.

Il est rappelé à l'entreprise que les documents doivent impérativement être d'abord adressés à la maîtrise d'œuvre (devis, fiches produits, etc...).

Avenants :

- La balance en fin d'opération devant être égale à zéro, il est rappelé que les devis en plus et moins-value devront être validés par la maîtrise d'œuvre, en accord avec la maîtrise d'ouvrage. En outre et pour éviter tout désagrément, les devis en plus-value devront faire l'objet de propositions potentielles d'économie, afin d'obvier à tout débordement financier.

CHANTIER

Lots	Entreprises Gros-œuvre	Avancement %	Effectifs		Observations
			Pers. Encad.	Pers. Ouvr.	
01	Gros-œuvre :				
	Dumez		5	10	
02	Etanchéité				
	Ruberoïd			0	
03	Ossat. bois – Occultat. - Bardage				
	Gobois			0	
	Pierre Evolution			3	
04	Menuiseries extérieures				
	Cancé			11	
05	Menuiseries int				
	Treuil			18	
06	Isolations-cloisons-faux plafonds				
	Colak			15	
07	Sols souples				
	Imbert			4	
08	Carrelage - Faïences				
	Cmc			1	
09	Peinture				
	Marcel Hamon			17	
10	Serrurerie				
	M2L			2	

11	Electricité				
	Cerel			22	
12	Cvc – Plomberie :				
	Avp Thermique			14	
13	Ascenseurs				
	Koné			0	
15	Vrd				
	Gestivert Environnement			3	
16	Espaces verts				
	Prevosteau			6	
	Avancement			Niv	
Nota : L'état d'avancement ne prend pas en compte les finitions.					
02	Etanchéité	97 %		TN	
03	Volets	45 %		TN	
03	Bardage	92 %		TN	
04	Menuiseries extérieures	94 %		TN	
05	Menuiseries intérieures	55 %		TN	
06	Cloisons doublages Faux-plafonds	96 %		TN	
07	Sols souples	55 %		TN	
08	Carrelage - Faïence	85 %		TN	
09	Peinture	70 %		TN	
11	Electricité	95 %		TN	Distribution
		90 %		TN	Armoire TD
12	Cvc - Plomberie	75 %		TN	
13	Koné	85 %			
16	Espaces verts	50 %			

Intempéries :

- Il est rappelé à l'entreprise qu'elle doit avertir le jour même en cas d'impossibilité de travailler sur le site pendant plusieurs heures. **RAPPEL.** Plus aucune journée ne sera prise en compte si la maîtrise d'œuvre n'est pas avertie le jour même.
- Le maître d'ouvrage demande à ce que les justificatifs soient fournis, conformément au CCAP (Art. 3.2.3) : nature des tâches arrêtées, chemin critique, etc... Un OS sur les journées d'intempéries sera ensuite établi par la maîtrise d'œuvre.

65.01 Précédent compte rendu

- Art. 64.05 : « Les boulons situés sous les pattes de fixations devront être recouverts d'un cache-boulon noir, car trop visibles » - L'entreprise indique que c'est difficilement réalisable à ce stade d'avancement. *Réponse : Ce point a été évoqué dès le début, les volets ont continués à être posés sans cache-boulon.*
- Art. 65.14 : « Contre-cloison à faire dans le wc 1.22.S pour cacher l'évacuation » - L'entreprise indique qu'elle ne reprendra pas ce wc. *Réponse : Il a été noté dans tous les CR que les canalisations ne devaient pas être apparentes. L'entreprise aurait dû alerter H&V sur ce point, avant réalisation du carrelage et pose du lave-mains. Une solution devra être trouvée.*

65.02 Organisation du chantier

- Il est rappelé que toutes les entreprises intervenants sur le site doivent être informées par l'entreprise Dumez de la qualité des sols en place et que les mesures nécessaires à la protection des travailleurs soient prises, conformément au code du travail. La maîtrise d'ouvrage précise que des pics de pollution se sont déjà produits (pics MTBE et TPH en 2011 par exemple d'après rapports Géotech) et risquent éventuellement de se produire jusqu'au démantèlement de la station-service de la Ville. Elle indiquera la date prévue de ce chantier. En attendant son démantèlement, une barrière chimique sera mise en place par la Semavip.
- DIUO : L'entreprise doit commencer à compléter la liste du matériel de maintenance ainsi que les quantités afin de permettre son intégration dans le DIUO. L'entreprise a transmis les éléments. A compléter selon demandes Otce. Le Diuo devra permettre de se reporter chaque fois à un point précis du DOE. Un sommaire du DOE a été fourni pour préparer le dossier complet.
- Une notice de présentation du bâtiment pour les utilisateurs sera à établir par l'entreprise. Ce document sera complémentaire au DMLT, qui lui, sera technique car s'adressant aux services de maintenance.
- *L'entreprise a adressé ce jour le dossier GE2 informatique. Il doit être visé d'urgence*

Début/fin Intervenant

12/11/13

Dumez

Btp consult

<p>par le bureau de contrôle et le SSI avant dépôt.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il est rappelé à l'entreprise que les visas de l'architecte sont à transmettre aux sous-traitants concernés pour qu'ils puissent rectifier leurs plans et réaliser les prestations demandées. - Il est constaté que plusieurs produits n'ont pas encore été proposés pour validation, dont les produits sanitaires. L'entreprise doit présenter d'urgence les fiches Daf pour respecter les délais. - L'entreprise a transmis les derniers devis à la maîtrise d'ouvrage et la maîtrise d'œuvre. 	RAPPEL	Prévention
		Dumez
ENTREPRISE		
<p>Planning</p> <ul style="list-style-type: none"> - La notification du marché a été signée le 26 avril 2012 - La validation de l'Ars a été donnée le 30 avril 2012. Le permis de construire a été accordé le 22 mai 2012. - La crèche du lot C1a ouvrant le 1^{er} novembre, la clôture entre les deux lots doit impérativement être terminée avant. RAPPEL - L'entreprise a présenté le 08/10 un planning des OPR par zones. Elle précise que les escaliers, dont le B, sont inclus dans la zone « circulation ». - L'entreprise a fourni un planning de réception des installations électrique, avec les fiches d'auto-contrôle, pour l'organisation des OPR d'Otce. - L'entreprise Dumez a renforcé ses équipes. - Les plans d'évacuation pompiers avec la localisation des extincteurs sont à proposer. Les extincteurs ne devront pas être oubliés. RAPPEL Ces plans devront être présentés à H&V et au bureau de contrôle avant réalisation. - Il est rappelé à l'entreprise les délais. Un dossier complet doit être fourni au bureau de contrôle pour qu'il puisse établir son rapport final 15 jours minimum avant le passage de la commission de sécurité début décembre. Ce délai est confirmé par le bureau de contrôle. - L'entrepris souhaite que la commission ait lieu les 6 ou 7 décembre, à la place du 02 décembre, le déménagement du Cau ayant lieu le 16 décembre. 	<p>30/10/13</p> <p>26/09/13</p>	<p>Dumez</p> <p>Dumez</p>
<p>65.03 Lot 01 – Gros-Œuvre – Structure</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le seuil des tablettes préfa PH R-1 T30 et T32 a été réalisé. Côté intérieur, il devra être au même niveau fini que le carrelage, avec une pente vers l'extérieur et le bord ext. arrondi pour éviter les éclats lors des passages des containers poubelles. Rappel - Ne pas oublier les échelons d'accès à ces terrasses et pose d'un crochet de sécurité pour assurer l'entretien, Les plans et fiches produits ont été présentés le 10/10. Le principe d'échelle est refusé, le principe d'échelons est validé. Ces éléments devront être validé par le SPS. - Les champs des balcons-terrasses au R+5 (accessibles des séjours) seront à peindre en noir avant fixation des volets. - Dans certains angles, les retraits dans les tablettes, dus au coffrage, doivent être comblés, le décaissé étant refusé. 		DEKRA
<p>65.04 Lot 02 – Couverture – Terrasse – Etanchéité</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une reprise est à faire sur l'étanchéité devant la porte d'accès logements au R+5, celle-ci ayant reçu un coup. - L'entreprise proposera un échantillon échelle 1 des tôles d'acrotères pour validation. 	17/10/13	
<p>65.05 Lot 03 – Ossature bois – Bardage métal – Occultation</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une fixation pour compléter la fermeture du volet est proposée par l'entreprise Un avis sera donné la semaine prochaine sur ce principe. - Le principe de fixation des volets par les côtés, entre les R+4 et R+5, est refusé. - L'entreprise doit vérifier sur site que les volets montent bien à 1,01 m au-dessus des appuis précaires (acrotères), afin de servir de garde-corps et transmettre l'info d'urgence à H&V. Un point a été fait le 10/10. Les volets ne peuvent servir de garde-corps, car trop bas par rapport à l'appui précaire. Un principe a été vu. En attente plan d'exé du serrurier. - L'entreprise devra faire attention à l'intégration des fixations, coloris, forme ... (ex. : pas de boulon inox chromé). Un plan précisant ces détails doit être présenté à H&V. RAPPEL. Les boulons situés sous les pattes de fixations devront être recouverts d'un cache-boulon noir, car trop visibles. Rappel - Le prototype du grand bandeau en U entre le Rdc et le R+1 est validé. Les joints horizontaux devront être alignés sur les joints des tablettes. Si un joint intermédiaire est nécessaire, nous fournir un plan d'exé avant réalisation pour validation. Il est constaté de nombreuses ombres sur les panneaux posés. Revoir le 	<p>17/10/13</p> <p>30/10/13</p>	<p>Dumez</p> <p>Dumez</p>

<p>système de fixation et les angles (coupe d'onglet).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une reprise doit être faite sans fixation visible sur les portes ext. au R+2. Présenter plan de reprise avant exé. - Sur la petite terrasse du R+4, transmettre les plans des volets, y compris coupe, intégrant l'emplacement du garde-corps, afin de voir comment s'implante l'ensemble. La partie supérieure à 1,10m sera peut-être fixée sur les volets. RAPPEL 		
<p>65.06 Lot 04 – Menuiseries extérieures</p> <ul style="list-style-type: none"> - La porte double extérieure d'accès aux logements sera commandé avec une gâche, simple bouton inox, type réf 503461 de chez Digit, ou similaire, à positionner sur la porte côté extérieur. En complément, elle sera équipée de bâtons de maréchal inox brossé sur toute la hauteur, côtés intérieur e/t extérieur. Plans d'exé à fournir d'urgence pour validation. - Les fentes vitrées : En cours de pose. L'entreprise fera un retrait en façade au R+4 dans le bureau, comme vu ce jour - L'ouvrant pompier du bureau 4.42.B s'ouvrira sur l'extérieur. Vérifier que les volets ne gênent pas. - Un carré pompier par niveau sera à fournir par l'entreprise pour les utilisateurs. - Les hauteurs de 5 portes extérieures du R+2 ne correspondent pas aux plans archi. Présenter méthodologie de reprise (attention, pas de fixation apparente) Cf. mail du 27/09/13. - Les portes des logements devront être Ral 9005. Les poignées posées ne correspondent pas au produit validé. 	<p>08/10/13 RAPPEL</p> <p>24/10/13 RAPPEL</p> <p>17/10/13</p>	<p>Dumez</p> <p>Dumez</p> <p>Dumez</p>
<p>65.07 Lot 05 – Menuiseries intérieures – Mobilier agencement</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le principe de signalétique a été présenté à l'entreprise. Un cadre doit être proposé, en doré mat et brillant, pour validation, ainsi que le principe d'affichage pour les bureaux. H & V a transmis les coordonnées d'imprimeurs sur Bordeaux permettant l'impression sur Pvc et textile. - Fournir d'urgence les plans de localisation du mobilier à jour, l'architecte n'ayant reçu que l'indice A il y a de nombreux mois... RAPPEL Ce document doit permettre de vérifier les hauteurs des mobiliers et qu'aucun élément n'ait été oublié. - Tous les bâtis de porte doivent être protégés. RAPPEL - Suite à la demande de l'entreprise, les plans des caches des extracteurs ont été repris et transmis à l'entreprise par H&V. Ceux-ci seront en mélèze. Les plans seront à transmettre à Otce et au bureau de contrôle pour avis. Un point sera à faire avec H&V et les sous-traitants Cvc et menuiserie int le mardi 29 oct. - Transmettre d'urgence les dimensions des portes du placard situé dans la circulation, à côté de l'office du R+4. RAPPEL - L'entreprise confirme que les barrières Haba demandées par H&V n'entraînent pas de plus-value. Par contre, le délai est de 8 semaines (livraison semaine 51). - Suite au problème d'implantation du point d'eau dans la salle de jeux 2.30.J, le meuble bas sera à positionner sous le châssis vitré, de part et d'autre du point d'eau. L'applique sera inchangée. Un plan de principe de H&V a été transmis à l'entreprise - Le principe de l'horloge du hall a été remis à l'entreprise. 	<p>17/10/13 RAPPEL</p> <p>26/09/13 RETARD 5</p> <p>29/10/13</p>	<p>Dumez</p> <p>Dumez</p> <p>Dumez</p>
<p>65.08 Lot 06 – Isolation – Plâtrerie – Faux-Plafond</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'entreprise doit envoyer à H&V un détail de la liaison entre le bandeau Bébé et les cloisons, ainsi qu'entre les poteaux et les châssis vitrés, au R+4, pour avis. - La cloison du jardin d'éveil, au R+4, devra être réduite, comme indiquée sur les plans. Le faux-plafond n'est pas à modifier. - La petite tête de cloison dans le séjour du lgt.1 est à supprimer. - Dans le décaissé du hall, prévoir une trappe d'accès à droite de la grille, dans le plénum. Interdiction de la faire en sous-face du faux-plafond. 	<p>17/10/13 RAPPEL</p>	<p>Dumez</p>
<p>65.09 Lot 07 – Revêtement de sol</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il est constaté que l'entreprise pose les plinthes avant le ragréage et la pose du revêtement de sol souple. H&V précise à l'entreprise que les finitions devront être parfaites. - Les plans de repérages des sols souples transmis par l'entreprise sont refusés, car les zoning n'apparaissent pas. Les réadresser d'urgence. - Le sol souple sportif sera du Taraflex Sport Evolution, coloris 6321 Sandstone de chez Gerflor. 	<p>Rappel Urgent</p>	<p>Dumez</p>
<p>65.10 Lot 08 – Carrelage – Faïence</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le calepinage des sanitaires du Rdc est incorrect, les joints du sol ne s'alignant pas avec les muraux. A reprendre. RAPPEL Les OPR du RDC ne pourront avoir lieu qu'après reprise de ces calepinages. 	<p>23/10/13</p>	<p>DUMEZ</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Certaines découpes sont refusées (ex. autour des fenêtres). Un détail a été envoyé par H&V. Le principe de la laverie pédagogique est validé. Les autres pièces doivent être réalisées selon le même principe. Les pièces déjà carrelées doivent être reprises, aucun plan de calpinage n'ayant été transmis par l'entreprise. - L'entreprise doit transmettre d'urgence le calepinage prévu dans les locaux non réalisés (Cf. mail du 13/09/13). Il est constaté que la pose continuait depuis le mail, sans qu'aucun plan n'ait été transmis. - Les sous-couches étanches sont à protéger jusqu'à la pose du carrelage. Urgent - Dans les salles de jeux, il n'y aura pas de faïence au-dessus des Varicor, ceux-ci faisant protection (h. environ 20cm, voir plans exé visés). 	Immédiat URGENT RAPPEL	Dumez Dumez
<p>65.11 Lot 09 – Peinture</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il a été vu que les gâches resteront noires, par contre les vis devront être également noires. - L'entreprise doit préciser le type de peinture qu'elle souhaite poser sur les tablettes en bois peint (rebords fenêtres, plan des buffets...). RAPPEL - Les plinthes doivent être de coloris Stony Ground RÉF. 211 de chez Farrow & Ball ou équivalent. - Les peintures des portes des chambres, côté circulation, seront de la même couleur que le mur de la chambre. L'huissier restera blanche. - Les portes des ascenseurs seront peintes en noir, Ral 9005 mat. - Des sous-couches en peinture magnétiques seront à réaliser dans certaines pièces. H&V a adressé un plan de repérage à l'entreprise, avec les références du produit. Le devis correspondant a été remis. 	08/10/13 RAPPEL	Dumez
<p>65.12 Lot 10 – Serrurerie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le barreaudage sur rue se retournera côté séparatif des lots C1a et C1b. Les portails côtés jardin seront en barreaudage, idem clôture. Par contre, sur rue, un ensemble de serrurerie sera créé afin d'encadrer les portes et intégrer les différents équipements. Le plan a été transmis à l'entreprise. A reprendre – URGENT – les plans reçus le 17/10 sont incomplets - Attention, le niveau haut du barreaudage entre l'accès esc .A et le jardin devra être aligné sur le petit retour. Vu avec l'entreprise le 10/10. Envoyer à H&V le détail correspondant. - Les portes sur rue devront toutes être équipées de ventouses encastrées. Une serrure Erdf est à intégrer dans le portail des logements. Voir si intégré dans la platine vidéophone ou à côté. RAPPEL - La clôture entre le lot C1a et le lot C1b doit impérativement être posée avant le 1^{er} novembre afin de permettre l'ouverture de la crèche. RAPPEL - ESCALIER B : L'entreprise indique qu'il commencera à arriver la semaine prochaine et qu'il y a 3 semaines de pose. Il devra être totalement terminé pour le 13/11. - La liaison entre la grille de façade et la grille côté accès logement est à détailler. - La liaison entre la grille du jardin et la grille côté accès logement est à détailler. - Les poteaux des garde-corps de maintenance doivent être alignés au bardage du R+5. L'entreprise précise que leur implantation doit être maximum espacé de 1,50m. - Le Ral des portes métalliques demandées en blanc sera le 9001. 	RAPPEL 17/10/13	Dumez Dumez
<p>65.13 Lot 11 – Electricité Cfa-Cfo</p> <p>Les PC des télévisions doivent être placées derrière les appareils, soit à 1,30m</p> <p><u>Téléphonie / informatique</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Les deux écrans informatiques de la banque d'accueil doivent être de 17 pouces et non 21 pouces. Fournir la note technique d'urgence, ceux-ci devant s'intégrer sous le comptoir de la banque d'accueil. <p><u>Vidéo-protection – Anti-intrusion :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - La fiche technique des reports visuels d'alarme prévus est à fournir. <p><u>Electricité :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - L'entreprise présentera le type de potelet qu'elle prévoit de poser dans certains bureaux. - L'entreprise souhaite organiser d'urgence une réunion pour la dénomination des postes téléphonique, afin de programmer l'autocom. Afin de préparer cette réunion, elle établira un tableau de repérage et présentera en amont sa liste de questions. - L'entreprise a fourni ce jour la demande de mise sous tension provisoire au Moa. - L'entreprise indique qu'elle a transmis le projet de colonne montante à Erdf et la mise à jour des plans. Une copie doit également être adressée aux Moa et MO. 	RAPPEL 03/06/13 RAPPEL 17/10/13 31/10/13	Dumez Dumez Dumez
<p>65.14 Lot 12 – Cvc – Panneaux Ecs – Plomberie – Sanitaires – Désenfumage</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il est demandé à l'entreprise de prévoir des échantillons produits sanitaires dans la salle de réunion (ex. Robinetteries chambre, temporisées, électroniques, vases, etc). RAPPEL... 	14/06/13	Dumez

<ul style="list-style-type: none"> - Il est rappelé à l'entreprise que le bureau de contrôle doit également être consulté pour les appareillages des sanitaires handicapés. RAPPEL - Les lave-linge du sous-sol n'auront pas de socle et devront être avec pompe de vidange, soit le modèle PW6080EL LP de chez Miele. L'évacuation devra être située à maxi 1m du bas de la machine. Prévoir deux vannes d'arrivée d'eau (EF&EC) pour chaque machine. - Aucune canalisation ne doit être apparente, y compris dans les sanitaires et les salles-de-bain. RAPPEL Contre-cloison à faire dans le wc 1.22.S pour cacher l'évacuation. Cette contre-cloison devra être réalisée et carrelée avant les OPR de la zone, faute de quoi la zone ne sera pas visitée. - L'entreprise doit préparer un devis pour installer des extracteurs en partie haute des cheminées des hérissons. Ceux-ci ne devront pas être visibles. La doc technique est à fournir en même temps que le devis. - Reçu le devis, mais pas la doc technique. - L'entreprise indique que les radiateurs Acova Ultima ont 6 semaines de délais. Il a été convenu que des radiateurs provisoires seraient posés et que les définitifs le seraient avant le 02 décembre (Passage de la commission de sécurité). - Aucune barre handicapée n'est à poser tant que le produit n'a pas été présenté et validé ! - Les barres de douches des enfants (R+2 et R+3), devront être en 900cm, y compris pour les baignoires. Leur emplacement selon les âges a été vu le 10/10. - L'entreprise indique qu'une mise en eau sera faite le dernier w-e d'octobre pour la désinfection (sous réserve intervention Eau de Paris). - Une réunion a eu lieu pour le désenfumage. Les principes ont été validés par l'ensemble des intervenants présents. - Transmettre l'analyse fonctionnelle du Cvc au bureau de contrôle. - L'axe des cuvettes de wc doivent être minimum à 35cm du mur ou de tout obstacle (radiateur, etc). 	URGENT	
<p>65.15 Lot 13 – Ascenseurs</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'entreprise indique que les appareils seront équipés d'un bouton d'appel et d'une badgeuse. L'emplacement des badgeuses doit être précisé, celles-ci ne devant pas être dans les passages, mais plutôt dans les coins des appareils, pour éviter l'arrachement. 		Dumez
<p>65.16 Lot 14 – Equipement de cuisine</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les appareillages sont en cours de pose. 		
<p>65.17 Lot 15 – VRD – Evacuation des terres polluées</p> <ul style="list-style-type: none"> - Donner les altimétries actuelles des piézos. - Le terrain de sport doit avoir un décaissé de maxi 40cm entre son sol fini et la banquette autour. - Planning de réalisation de l'accès finalisé au poste Transfo à fournir d'urgence. L'entreprise le fournira mercredi prochain, 30/10. - L'entreprise indique que les réseaux vrd sont terminés dans la partie du fond. Ils sont en cours devant le bâtiment, ce qui entraine une gêne pour l'intervention de la voirie. Doivent être impérativement terminés le mardi 29 oct. au soir pour permettre l'intervention de la voirie URGENT 	Urgent 30/10/13 URGENT 29/10/13	Dumez Dumez
<p>65.18 Lot 16 – Paysage</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les pots des terrasses sont en cours de pose sur les terrasses. - Les plantations le long du bâtiment ne devront être réalisées qu'après la fin des interventions en façade afin de ne pas être endommagées. 		
MOA – BC – SPS – SSI – CONCESSIONNAIRES		
<p>65.19 Maître d'ouvrage</p> <ul style="list-style-type: none"> - La Dases indique que le nom définitif de l'établissement sera « Maison d'accueil de l'enfance Eleanor Roosevelt ». 		
<p>65.20 Bureau de contrôle – Btp Consultants</p> <ul style="list-style-type: none"> - Convoqué les 30 octobre et 07 novembre. - Présenter le calendrier de réalisation des différents documents souhaités pour le rapport final. - Vérifier le dossier GE2. 	24/10/13 URGENT	Btp Consult

65.21 Ssi – Prévention Consultants

- Le SSI doit reprendre son rapport suite aux validations du 10/10.
- Convoqué les 30 octobre et 07 novembre.
- Vérifier le dossier GE2.

URGENT**65.22 Sps – Dekra**

- Avis sur les dispositifs de sécurité en terrasse

65.23 Concessionnaires

- Il est rappelé à l'entreprise qu'elle a une obligation de résultat et que le bâtiment ne pourra pas être réceptionné si les réseaux ne sont pas finalisés avec les concessionnaires... Elle devra donc leur transmettre dans les délais tous les éléments nécessaires à l'instruction des dossiers.
- L'entreprise Dumez doit systématiquement établir un compte rendu de chaque réunion qu'il fait avec les concessionnaires pour permettre un bon suivi des dossiers. A adresser à la maîtrise d'œuvre et à la maîtrise d'ouvrage.

Assainissements :

- Les travaux ont été réalisés.

Eau de Paris :

- EdP doit intervenir pour poser ses installations dans le local.

Grdf :

- Doivent venir refermer les fouilles.
- Avp Thermique devra présenter une attestation stipulant que son installation gaz est conforme.

France Telecom :

- Il est constaté que des câbles doivent être passés jusqu'au local CFA.

Erdff :

- L'entreprise a déposé le Certificat Poste HTA et doit en envoyer copie aux Moa et Mo par mail.
- L'accès finalisé au transfo (emmarchements, portes définitives avec canons erdff) doit être réalisé pour permettre la mise en service pour l'établissement. L'entreprise doit fournir d'urgence un planning.
- Colonne montante des logements :
Semaine 43 : Le 23/10 à 13h30 – Raccordements et remblaiement.

Voirie :

- Réalisation de la voirie à partir du 21 octobre. Délai d'intervention = 2 semaines.
- Précise que la voie sera fermée du 21 octobre au 15 novembre. La voie sera mise en impasse pour accéder avec de petits camions côté cuisine centrale.
- La voirie indique qu'elle n'a pu intervenir, suite aux va-et-vient du personnel et aux travaux de Vrd sur notre terrain. Elle interviendra finalement mercredi prochain. L'entreprise devra avoir terminé ses travaux de vrd le long du trottoir, aménagé un accès le long de notre bâtiment pour ses équipes et nettoyé le trottoir.

MAITRISE D'OEUVRE**65.24 Architecte Maître d'oeuvre**

- Le PC modificatif a été déposé le 14/10/2013.
- Le GE2 sera déposé quai de Gèvres dès que le SSI et le bureau de contrôle auront émis un avis favorable.

65.25 Bureau d'étude – Otce

- Faire un point BBC avec le Bet de l'entreprise.

65.26 HOE - Inddigo

- Sans objet

65.27 Divers

- M. Vieille reviendra visiter le chantier le mercredi 30 octobre à 15h30.

65.28 Pièces jointes

- Sans objet.

65.29 Prochaine réunion

- **Attention** La prochaine réunion de chantier aura lieu sur le site :
Mercredi 30 octobre 2013 à 14h